




Администрация города Дубны Московской области
Управление народного образования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7
с углубленным изучением отдельных предметов г. Дубны Московской области»

(ШКОЛА № 7)

Согласовано: Председатель
Управляющего
Совета  М.В.Ежова

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ №7
Приказ № 67а от 27.06.2017


А.Р. Редькин

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации освоения обучающимися программ общего образования вне образовательных организаций (в формах семейного образования и самообразования) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 7 с углубленным изучением отдельных предметов г. Дубны Московской области»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об организации освоения обучающимися программ общего образования в формах семейного образования и самообразования (далее – Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 7 с углубленным изучением отдельных предметов г. Дубны Московской области» (далее – образовательная организация) разработано в соответствии:
 - с частью 4 статьи 43 Конституции Российской Федерации,
 - статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации,
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 №30067),
 - Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»,
 - Письмом Министерства образования Московской области от 20 февраля 2014 года № Исх-1056/070,
 - Положением об организации освоения обучающимися программ общего образования вне образовательных организаций (в формах семейного образования и самообразования) на территории города Дубны, утвержденного приказом от 30.08.2016 № 293/1.1-05
 - Уставом школы.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации получения семейного образования и самообразования в школе.
- 1.3. В целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития детей в соответствии с их интересами и способностями общее образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в очной, очно-заочной или заочной форме),
 - вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.
- 1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.
 - 1.5. В форме семейного образования могут осваиваться образовательные программы уровней начального общего, основного общего, среднего общего образования.
 - 1.6. Самообразование как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.
 - 1.7. Освоение общеобразовательных программ в формах семейного образования и самообразования осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования или в соответствии с региональным базисным учебным планом в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области.
 - 1.8. Обучение в формах семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в образовательной организации, реализующей общеобразовательные программы и имеющим государственную аккредитацию по основной общеобразовательной программе.
 - 1.9. При получении общего образования в формах семейного образования и самообразования школа, реализующая общеобразовательные программы, несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.
 - 1.10. Право на получение общего образования в форме самообразования имеют несовершеннолетние и совершеннолетние граждане, получившие основное общее образование.
 - 1.11. Родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя в том числе, обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных учреждений).
 - 1.12. Право выбора семейной формы получения образования имеют родители (законные представители) несовершеннолетних детей с учетом мнения обучающегося. В целях получения образования и обучения в образовательной организации допускается сочетание различных форм получения образования и обучения.
 - 1.13. В соответствии с частью 4 статьи 17 и пунктом 2 части 3 статьи 44 Федерального закона ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом.
 - 1.14. Оформление отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) для получения образования в семейной форме или форме самообразования происходит в соответствии с Порядком действий участников образовательных отношений при организации и получении образования в формах, утвержденных данным Положением (приложение № 2 к Положению).

II. Организация обучения в форме семейного образования и самообразования

- 2.1. Управление народного образования Администрации г. Дубны (далее – ГОРУНО) ведет персональный учет детей, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории г. Дубны, а также форм получения образования и обучения, определенных родителями (законными представителями) детей.
- 2.2. ГОРУНО определяет базовые образовательные организации, исходя из принципа территориальной доступности для заявителя, и закрепляет образовательные организации своим приказом. Базовые образовательные организации разрабатывают локальный акт о порядке проведения итоговой и (или) промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих программы общего образования в формах семейного образования или самообразования.
- 2.3. При выборе родителями (законными представителями) детей семейной формы получения общего образования или при выборе гражданином формы получения общего образования как самообразования, они информируют Управление народного образования Администрации г. Дубны (приложение №1 к Положению).
- 2.4. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования имеют право пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе бесплатно, экстерном.
- 2.5. На период аттестации экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся Федеральным законом, в том числе:
 - на бесплатное пользование учебной базой, библиотечно-информационными ресурсами базового образовательного учреждения;
 - на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;
 - на получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
 - на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спорта базового образовательного учреждения;
 - на иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Московской области.
- 2.1. Порядок прохождения аттестации целесообразно определять с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.
- 2.2. Обучающиеся по образовательным программам в форме семейного образования и самообразования должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фонда образовательной организации, где обучающийся будет проходить промежуточную и (или) итоговую аттестацию.
- 2.3. При получении общего образования в форме семейного образования и самообразования образовательная организация несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося и не несёт ответственность за качество образования.

- 2.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 2.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и образовательные организации, обеспечивающие получение обучающимся обучения в форме семейного образования и самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 2.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование по всем предметам учебного плана в образовательной организации из списка предложенных органом Управления народного образования в порядке, установленном действующим законодательством РФ и Московской области.
- 2.8. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией самостоятельно и утверждаются приказом руководителя образовательной организации.
- 2.9. Промежуточная аттестация предшествует государственной итоговой аттестации.
- 2.10. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета образовательной организации в соответствии с результатами промежуточной аттестации.
- 2.11. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.
- 2.12. Государственная итоговая аттестация выпускников 11 классов, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 26.12.2013 №1400 (с изменениями).
- 2.13. Государственная итоговая аттестация выпускников 9 классов, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 25.12.2013 №1394 (с изменениями).
- 2.14. Выпускникам 9 и 11 классов, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, прошедшим государственную итоговую аттестацию, общеобразовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию, выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.
- 2.15. Выпускникам 11 классов, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка установленной формы.

III. Финансовое обеспечение

- 3.1. Финансовое обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в форме семейного образования и самообразования в период прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в базовом образовательном учреждении осуществляется за счет и в пределах средств, предусматриваемых в бюджете Московской области на очередной финансовый год на предоставление бюджету городского округа Дубна субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение

общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Московской области в соответствии с нормативами финансового обеспечения реализации основных общеобразовательных программ, установленными законом Московской области о финансовом обеспечении реализации основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области на соответствующий финансовый год, состоящими из нормативов расходов стандартной стоимости педагогической услуги в муниципальных общеобразовательных организациях, применяемых для организаций, которые являются базовыми.

- 3.2. Финансовое обеспечение учебниками и учебными пособиями обучающихся в форме семейного образования и самообразования осуществляется за счет и в пределах средств, предусматриваемых в бюджете Московской области на очередной финансовый год на предоставление бюджету городского округа Дубна субвенции в соответствии с нормативами финансового обеспечения реализации основных общеобразовательных программ за счет средств бюджета Московской области, установленными законом Московской области о финансовом обеспечении реализации основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области на соответствующий финансовый год, состоящими из расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения.

Приложение № 1 к Положению

Примерные формы уведомлений

(для родителей детей, не завершивших основное общее образование)

В Управление народного образования Администрации города Дубны,
г. Дубна, Московской области, ул. Мира,
д.1

От: Фамилия Имя Отчество,
родителя несовершеннолетнего ФИО (... г.р.)¹
проживающего по адресу: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

**О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Настоящим, в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка ФИО (... г.р.), выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: _____

Подпись: _____ (Фамилия И. О)

(для родителей детей, завершивших основное общее образование)

В Управление народного образования Администрации города Дубны,
г. Дубна, Московской области, ул. Мира,

д.1

От:

1: Фамилия Имя Отчество,
родителя несовершеннолетнего ФИО (... г.р.)¹

2: Несовершеннолетнего ФИО (...
г.р),

место проживания: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ

И ОПРЕДЕЛЕНИИ ФОРМЫ ОБРАЗОВАНИЯ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

1. Настоящим я, ФИО родителя (законного представителя), в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка ФИО (... г.р.), определена для него (нее) форма получения общего образования в форме самообразования.
2. Настоящим я, ФИО ребенка (... г.р.) информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 34 ч. 1 п. 1 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» мною было, по согласованию с моими родителями, выбрана форма получения общего образования в форме самообразования.

О получении настоящего уведомления просим информировать нас в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: _____

Подпись родителя: _____ (Фамилия И. О. родителя)

Подпись ребенка: _____ (Фамилия И. О. ребенка)

Для опекунов и попечителей – вместо «родителя» пишем «законного представителя».

Порядок действий участников образовательных отношений при организации и получении образования в формах семейного образования и самообразования на территории г. Дубны (далее – Порядок)

1. При выборе обучающимися освоения образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в формах семейного образования или самообразования, руководитель образовательной организации должен принять заявление от родителей (законных представителей) вышеназванной категории обучающихся об исключении из контингента образовательной организации (приложение №1 к Порядку). Исключение оформляется в соответствии с нормативно-правовыми актами.
2. Родители (законные представители) уведомляют Управление народного образования о переходе с очной формы обучения на семейное образование (самообразование).
3. Управление народного образования прикрепляет учащегося к образовательной организации для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации, учитывая мнение родителя (законного представителя) и ребенка, о чем уведомляет родителей (приложение №2 к Порядку).
4. Родители (законные представители) пишут заявление руководителю образовательной организации на прохождение промежуточной (итоговой) аттестации (приложение №3). При подаче заявления родители (законные представители) детей предъявляют:
 - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) или гражданина;
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (законность представления прав ребенка),
 - оригинал справки о регистрации ребенка по месту жительства,
 - личное дело обучающегося,
 - личная медицинская карта ребенка, проходящего промежуточную и (или) итоговую аттестацию в базовой образовательной организации,
 - документ, подтверждающий уровень освоения обучающимися программ общего образования.
5. Руководитель образовательной организации, осуществляя прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о прохождении промежуточной или государственной итоговой аттестации экстерном, регистрируют заявление родителя (законного представителя) и выдают расписку в получении документов. Расписка содержит информацию о регистрационном номере заявления и заверяется подписью должностного лица образовательного учреждения, ответственного за прием документов, и печатью базовой образовательной организации (приложение 4).
6. Руководитель образовательной организации должен учитывать следующее:
 - Экстерны не включаются в контингент образовательной организации.
 - Экстерны являются обучающимися (часть 1 статьи 33 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») и обладают всеми академическими правами, предоставленными (статья 34 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») обучающимся, - на развитие своих творческих способностей и интересов,

- участие в конкурсах, олимпиадах, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях, мероприятиях, в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.
7. Ребенок, получающий образование в формах семейного образования и самообразования, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.
 8. Считать основанием возникновения образовательных отношений между образовательной организацией и экстерном следующие документы:
 - заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации,
 - личная медицинская карта ребенка, проходящего промежуточную и (или) итоговую аттестацию в базовой образовательной организации,
 - документ, подтверждающий уровень освоения обучающимися программ общего образования,
 - договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося (приложение 5),
 - приказ руководителя образовательной организации о приеме экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации с указанием сроков и форм прохождения аттестации, в соответствии с локальным нормативным актом о порядке проведения итоговой и (или) промежуточной аттестации детей, осваивающих программы общего образования в формах семейного образования или самообразования.
 9. Руководитель образовательной организации должен издать приказ о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации экстерном (часть 1, статья 53 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), принимая во внимание, что Учреждение несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося и не несёт ответственности за качество образования.
 10. При проведении промежуточной и (или) итоговой аттестации руководителю образовательной организации необходимо создать условия для успешного прохождения экстерном промежуточной или государственной итоговой аттестации, за обеспечение академических прав обучающихся, в т.ч.
 - создать фонд учебной литературы и обеспечить учебниками и учебными пособиями обучающихся в формах семейного образования и самообразования (статья 35 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
 - предоставить обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
 - при необходимости организовать социально-педагогическую и психологическую помощь (статья 9 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
 11. При проведении итоговой аттестации руководитель образовательной организации обеспечивает включение в региональную базу ГИА-11 и ГИА-9 города Дубны Московской области данных обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования, и сдающих государственную итоговую аттестацию в установленные сроки.

12. Основаниями для завершения образовательных отношений между экстерном и базовым образовательным учреждением является выписка из протокола заседания педагогического совета образовательного учреждения с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной аттестации для дальнейшего занесения в личное дело результатов промежуточной аттестации по итогам освоения образовательной программы определенного уровня.
13. Образовательная организация, выбранная для освоения программ общего образования в форме семейного образования или самообразования, может быть определена на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года.

Приложение № 1 к Порядку

Примерная форма заявления

Руководителю **наименование образовательного учреждения**
Фамилия И. О. руководителя

Адрес: _____

От:

Фамилия Имя Отчество,

родителя несовершеннолетнего ФИО (... г.р.)

место проживания: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

___.__.____ г., в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3 ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка ФИО (... г. р.) была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В Управление народного образования Администрации города Дубны направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.

В связи с этим, ПРОШУ исключить моего ребенка из контингента руководимой Вами общеобразовательной организации.

Дата: __.__._____

Подпись: _____ (Фамилия И. О. родителя)

Приложение № 2 к Порядку

Кому: _____ (Ф.И.О. родителя, законного представителя)

Управление народного образования Администрации города Дубны настоящим сообщает о получении УВЕДОМЛЕНИЯ О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (САМООБРАЗОВАНИЯ) И ОПРЕДЕЛЕНИИ ФОРМЫ ОБРАЗОВАНИЯ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ на Вашего ребенка _____ (Ф.И.О., г.р.) (регистрационный номер

УВЕДОМЛЕНИЯ в Книге регистрации, от какого числа). И уведомляет о том, что Вы

прикреплены для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации к ОУ № _____ (наименование ОУ, адрес).

Начальник Управления народного образования

Т.К.Виноградова

Приложение № 3 к Порядку

Примерная форма заявления

Руководителю **наименование образовательного учреждения**
Фамилия И. О. руководителя

Адрес: _____

От:

Фамилия Имя Отчество,

родителя несовершеннолетнего ФИО (... г.р.)

место проживания: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____._____._____ г., в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка ФИО (... г. р.) была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В Управление народного образования Администрации города Дубны направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.

В связи с этим, на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона, ПРОШУ:

- зачислить моего ребенка в руководимую Вами общеобразовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном;
- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

Дата: _____._____._____

Подпись: _____ (Фамилия И. О. родителя)

Приложение № 4 к Порядку

Примерная форма

Расписка

настоящая выдана в том, что от гр. _____

принято заявление родителей (законных представителей)

о _____,

за регистрационным номером _____

Документы сдал _____

Документы принял _____

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

**Примерный договор
об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного
образования или самообразования**

г. Дубна

_____ 2014 г.

—
(наименование образовательного учреждения – из свидетельства о
государственной регистрации)

_____,
именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора

—,
(фамилия, имя, отчество)
действующего на основании Устава, с одной стороны и законного представителя
(родитель, опекун, усыновитель) обучающегося

—,
(фамилия, имя, отчество)
именуемого в дальнейшем Представитель, обучающегося

—,
(фамилия, имя, отчество)
именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах Обучающегося в соответствии со
ст.17 Федерального закона РФ №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в
Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Учреждение:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в форме
(ах) _____
по
материалам _____
в _____ перио
д _____

- ;
- организует государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с
действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами
в сфере образования;

- выдает Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует Управление народного образования о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.
- 3.2. Представитель несёт ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует
с _____ 20 __ г. по 20 __ г.

- 4.2. Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Настоящий договор расторгается:
- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
 - при изменении формы получения общего образования Обучающимися по заявлению Представителя;
 - при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неусвоения Обучающимся общеобразовательных программ.
- 5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:
- 5.2.1. учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору;
- 5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

- 6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой – у Представителя. Оба экземпляры имеют одинаковую (равную) юридическую силу.
- 6.2. Юридические адреса и подписи сторон.

Учреждение:

Представитель:

(полное наименование Учреждения)

(подпись руководителя Учреждения)

(почтовый адрес)

(телефон)

(фамилия, имя, отчество Представителя)

(паспортные данные, адрес проживания,
телефон:
домашний, служебный)

_____ (подпись Представителя)