




Администрация города Дубны Московской области  
Управление народного образования

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 7  
с углубленным изучением отдельных предметов г. Дубны Московской области»**

(ШКОЛА № 7)

Согласовано: Председатель  
Управляющего  
Совета  М.В.Ежова



### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на закрепленной территории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7 с углубленным изучением отдельных предметов г. Дубны Московской области»**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ (в ред. от 30.12.2012г. №319-ФЗ) «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», письмом Министерства образования РФ « О мерах по выявлению и учету детей в возрасте 6-15 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях» от 21.03.2002 г. №419/28- 5м, Постановлением Правительства Московской области от 29.10.2002 №498/39 «О мерах по учету детей в возрасте 6-15 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях, а также Положением об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории города Дубны, утвержденного Постановлением Администрации города Дубны Московской области от 29.06.2017 № 108ПА-579 в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета детей, проживающих на территории, закрепленной за МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7 с углубленным изучением отдельных предметов г. Дубны Московской области» (далее – школа) Управления народного образования Администрации г. Дубны.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 6 лет до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории микрорайона независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.4. Выявление и учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, но не получающих

общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федеральных законов «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», «О персональных данных».

## **2. Организация работы по учету детей, подлежащих обучению.**

2.1. Учет детей осуществляется путем формирования единого банка данных о детях от 6 до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, который включает следующие сведения:

- обучающихся в школе ,
- обучающихся в других образовательных организациях,
- достигших возраста 6 лет и подлежащих приему в первый класс в наступающем и следующем за ним учебных годах
- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона,
- не получавших образования по состоянию здоровья.

2.2. В учете детей также участвуют:

- Управление образования Администрации города Дубны Московской области (далее - ГОРУНО),
- муниципальные дошкольные образовательные учреждения,
- управляющие компании ЖКХ города Дубны,
- органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в пределах своей компетентности, по согласованию).

2.3. Источниками формирования единого банка данных являются сведения:

- полученные в рамках ведения общеобразовательным учреждением мониторинга по вопросам всеобщего, заполнения форм статистического наблюдения,
- о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в первый класс в наступающем за ним учебных годах, предоставляемые дошкольными образовательными учреждениями,
- о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания, предоставляемые управляющими компаниями ЖКХ города Дубны,
- о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории, полученные от органов и учреждений субъектов профилактики.

### **3. Выявление и учет детей подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

3.1. Школа ежегодно организует и осуществляет текущий учет обучающихся школы вне зависимости от места их проживания.

3.2. 1 сентября каждого учебного года проводится сверка списочного состава всех учащихся, фактически приступивших к обучению после летних каникул. Информация о количестве обучающихся и об учащихся, не приступивших к обучению по уважительным и без уважительных причин предоставляется в ГОРУНО.

3.3. Ежегодно до 5 сентября школа проводит сверку данных о дальнейшем обучении и трудоустройстве выпускников общеобразовательной организации 9 и 11 классов.

3.4. Обобщённые и уточнённые сведения фактического списочного учета контингента обучающихся представляются в ГОРУНО в единый электронный муниципальный банк данных по установленной форме до 10 сентября.

3.5. Информация о детях, не подлежащих обучению по состоянию здоровья, поступает в лицей из ГОРУНО по результатам сверки ГОРУНО с ГАУЗ МО «Дубненская городская больница» в случае их выявления.

3.6. Ежегодно до 10 октября текущего учебного года в рамках федерального статистического наблюдения администрацией лицея ведется работа по заполнению отчетных форм о контингенте обучающихся общеобразовательного учреждения.

3.7. В течение всего учебного года учреждением ведется учет выбытия обучающихся из лицея и прибытия обучающихся в лицей. Данные сведения предоставляются в ГОРУНО ежемесячно, по окончании каждой четверти и учебного года по установленной форме.

3.8. В школе ведется ежедневный учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении, организуется индивидуальная профилактическая работа с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации. Сведения об обучающихся, допускающих пропуски уроков без уважительной причины, предоставляются лицеем в ГОРУНО ежедневно и в последний день каждого месяца с указанием принятых мер по возвращению обучающихся в образовательный процесс и профилактике пропусков учебных занятий без уважительной причины, а также в первый день каждой четверти по результатам сверки явки обучающихся на учебные занятия.

3.9. Ежегодно до 1 декабря проводится работа по выявлению и учету детей, проживающих на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории, подлежащих приему в первый класс в наступающем и следующем за ним учебных годах. По данным, предоставленным управляющими компаниями ЖКХ, ТСЖ, ТСН города, учреждениями дошкольного образования проводится перепись детей, достигших возраста 6 лет и проживающих на закрепленной за лицеем территории, результаты переписи предоставляются в ГОРУНО.

3.10. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, школа:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информирует об этом Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав города

Дубны (далее – КДН и ЗП) для принятия мер взаимодействия в соответствии с действующим законодательством;

- информирует Управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей.

3. 11. В случае выявления детей, прекративших обучение, школа информирует ГОРУНО и КДН и ЗП, получает в установленном порядке согласование на отчисление обучающихся, достигших 15-летнего возраста.

#### **4. Руководство и контроль**

4.1. Директор школы организует контроль деятельности педагогического коллектива по вопросам реализации права детей на образование, учету детей от 6 до 18 лет, проживающих в микрорайоне школы и подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.2. Непосредственное руководство и контроль за учетом детей, проживающих в микрорайоне школы, контроль за текущим учетом обучающихся своего учреждения вне зависимости от места их проживания осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с должностными обязанностями.

4.3. Социальный педагог школы осуществляет систематический контроль за посещением занятий обучающимися, деятельностью педагогов по своевременному выявлению и психолого-педагогическому сопровождению детей из семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, профилактике безнадзорности и беспризорности.