

УТВЕРЖДЕНО
приказом министра образования
Московской области
от 05.02.2015 № 480

Положение
о государственной экзаменационной комиссии Московской области

I. Общие положения

1. Положение о государственной экзаменационной комиссии Московской области разработано на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 (далее – Порядок № 1), Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 (далее – Порядок № 2).

2. Государственная экзаменационная комиссия Московской области (далее – ГЭК) создается в целях организации и координации работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) на территории Московской области по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9), по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11), обеспечения соблюдения установленного порядка проведения ГИА на территории Московской области, обеспечения соблюдения прав участников ГИА при проведении ГИА.

3. ГЭК в своей работе руководствуется:
федеральным законодательством;
законодательством Московской области;
нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор);
нормативными правовыми актами Министерства образования Московской области (далее – Министерство).

II. Состав и структура ГЭК

4. Общее руководство работой ГЭК осуществляет ее председатель, утверждаемый Рособрнадзором.

В случае временного отсутствия председателя ГЭК его обязанности исполняет заместитель председателя ГЭК, утверждаемый Рособрнадзором.

5. При формировании персонального состава ГЭК определяется:
ответственный секретарь ГЭК;
президиум ГЭК.

Лица, входящие в состав президиума ГЭК, наделяются полномочием коллегиального принятия решения в соответствии с Порядком № 1 и Порядком № 2.

6. В состав ГЭК включаются представители Министерства, структурного подразделения Министерства, осуществляющего переданные полномочия в сфере образования, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Московской области, научных, общественных и иных организаций и объединений, в соотношении, обеспечивающем представительство всех заинтересованных сторон.

При формировании состава ГЭК исключается возможность возникновения конфликта интересов.

7. Для проведения ГИА-9 создаются территориальные экзаменационные комиссии (далее – ТЭК) – подкомиссии ГЭК, осуществляющие отдельные полномочия ГЭК на территории одного или нескольких муниципальных образований Московской области.

Порядок формирования и деятельности ТЭК регулируется положением о комиссии (подкомиссии), утверждаемым распорядительным актом Министерства по согласованию с ГЭК.

III. Полномочия и функции ГЭК

8. ГЭК осуществляет свою деятельность в период подготовки, проведения и подведения итогов проведения ГИА на территории Московской области.

Срок полномочий ГЭК составляет один год. ГЭК прекращает свою деятельность с момента утверждения Рособнадзором председателя ГЭК для проведения ГИА в Московской области в следующем году.

9. ГЭК при организации и координации работы по подготовке и проведению ГИА на территории Московской области выполняет следующие задачи:

организует и координирует работу по подготовке и проведению ГИА;
обеспечивает соблюдение установленного порядка проведения ГИА;
обеспечивает соблюдение прав обучающихся и выпускников прошлых лет при проведении ГИА.

10. В рамках подготовки и проведения ГИА ГЭК проводит следующую работу:

определяет и организует работу лиц, направляемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, для работы в качестве руководителей и организаторов пунктов проведения экзамена (далее – ППЭ), членов ГЭК, технических специалистов и ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, лиц, обучавшихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных

организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия, для нуждающихся в длительном лечении;

организует контроль за работой организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в части информирования обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, о месте и сроках проведения ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных обучающимся, выпускником прошлых лет;

принимает решение об оборудовании ППЭ системами подавления сигналов подвижной связи;

принимает решение об осуществлении Региональным центром обработки информации ГБОУ ВПО МО «Академия социального управления» (далее – РЦОИ) автоматизированного распределения обучающихся, выпускников прошлых лет и организаторов по аудиториям;

принимает решение о проведении сканирования экзаменационных работ в аудиториях ППЭ;

рассматривает предложения по составу предметной комиссии, по кандидатурам экспертов, предлагаемых для включения в состав предметных комиссий, создаваемых Рособрнадзором;

рассматривает информацию от конфликтной комиссии о принятых решениях по обучающимся, выпускникам прошлых лет и (или) их родителям (законным представителям), подавшим апелляции;

запрашивает у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе экзаменационные работы, сведения о лицах, присутствовавших в ППЭ, и другие сведения о соблюдении порядка проведения ГИА, для принятия председателем ГЭК (заместителем председателя ГЭК) решения об аннулировании результата ГИА в связи с нарушением установленного порядка ее проведения, проводит проверку по фактам нарушения установленного порядка проведения ГИА, в том числе по нарушениям, выявленным с помощью материалов видеонаблюдения;

принимает решение об ознакомлении обучающихся, выпускников прошлых лет с полученными ими результатами ГИА по учебному предмету с использованием информационно-коммуникационных технологий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных;

принимает решение о подаче и (или) рассмотрении апелляций с использованием информационно-коммуникационных технологий, при

условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты информации;
осуществляет иные функции в рамках ГИА по решению председателя ГЭК.

IV. Полномочия председателя ГЭК

11. В рамках подготовки и проведения ГИА председатель ГЭК (заместитель председателя ГЭК):

организует формирование состава ГЭК;

согласует предложения Министерства по персональному составу руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, лиц, обучавшихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия, для нуждающихся в длительном лечении;

согласует предложения Министерства по местам регистрации на сдачу единого государственного экзамена, местам расположения ППЭ (ГИА-11) и распределению между ними обучающихся и выпускников прошлых лет;

организует формирование составов предметных комиссий, представляет на согласование в Рособрнадзор кандидатуры председателей предметных комиссий (далее – ПК),

принимает предложения по составу предметной комиссии, по кандидатурам экспертов, предлагаемых для включения в состав предметных комиссий, создаваемых Рособрнадзором;

принимает решение о направлении членов ГЭК в ППЭ, РЦОИ, ПК и конфликтную комиссию Московской области (далее – КК), а также в места хранения экзаменационных материалов для осуществления контроля за проведением ГИА;

рассматривает вопросы о возникновении конфликта интересов в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА, принимает меры по недопущению возникновения конфликта интересов, в том числе принимает решение об отстранении указанных лиц от работ, связанных с проведением ГИА;

согласует решение членов ГЭК об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ;

рассматривает и принимает решения по актам, переданным членами ГЭК, по факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена;

вправе принимать решение о допуске к сдаче ГИА в дополнительные сроки обучающихся и выпускников прошлых лет, не имеющих возможности участвовать в ГИА в основные сроки проведения ГИА по религиозным убеждениям, а также считать такие причины уважительными.

В рамках рассмотрения результатов ГИА председатель ГЭК (заместитель председателя ГЭК) проводит следующую работу:

рассматривает результаты проведения ГИА по каждому учебному предмету и принимает решения об утверждении, изменении и (или) аннулировании результатов ГИА;

по итогам перепроверки экзаменационных работ обучающихся, выпускников прошлых лет принимает решение о сохранении результатов ГИА или об изменении результатов ГИА согласно протоколам перепроверки экзаменационных работ обучающихся, выпускников прошлых лет;

принимает решения о допуске (повторном допуске) к сдаче ГИА в случаях, установленных Порядком № 1.

V. Функции и полномочия членов ГЭК

12. Члены ГЭК в рамках ГИА-11:

обеспечивают соблюдение установленного порядка проведения ГИА;
по решению председателя ГЭК не позднее чем за две недели до начала экзаменов проводят проверку готовности ППЭ;

обеспечивают доставку экзаменационных материалов в ППЭ в день экзамена;

в случае использования КИМ в электронном виде получают от уполномоченной организации данные для доступа к электронным КИМ и в присутствии обучающихся, выпускников прошлых лет, организаторов в аудитории и общественных наблюдателей (при наличии) организует печать КИМ на бумажные носители;

осуществляют контроль за проведением ГИА в ППЭ, РЦОИ, ПК и КК, а также в местах хранения экзаменационных материалов;

составляют акты об удалении с экзамена и удаляют лиц, нарушивших установленный порядок проведения ГИА, из ППЭ, акты о досрочном завершении экзамена участником ГИА по объективным причинам, указанные акты в тот же день направляются в ГЭК и РЦОИ для учета при обработке экзаменационных работ;

составляют акты по факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена, указанные акты в тот же день передаются председателю ГЭК (заместителю председателя ГЭК);

по завершении экзамена составляют отчет о проведении ЕГЭ в ППЭ и в тот же день направляют его в ГЭК;

в тот же день доставляют экзаменационные работы ЕГЭ обучающихся, выпускников прошлых лет из ППЭ в РЦОИ (за исключением ППЭ, в которых по решению ГЭК проводится сканирование экзаменационных работ);

в тот же день доставляют экзаменационные работы ГВЭ из ППЭ в ПК, в случае принятия решения ГЭК о проведении сканирования экзаменационных работ непосредственно в аудиториях, члены ГЭК

осуществляют контроль за производением сканирования экзаменационных работ в аудиториях в присутствии обучающихся, выпускников прошлых лет и передают отсканированные изображения экзаменационных работ в РЦОИ, для последующей обработки;

осуществляют взаимодействие с руководителем и организаторами ППЭ, общественными наблюдателями, должностными лицами Рособнадзора, структурного подразделения Министерства, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, присутствующими в ППЭ, РЦОИ, ПК и КК по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ГИА;

в случае выявления нарушений установленного порядка проведения ГИА принимают решения об удалении с экзамена обучающихся, выпускников прошлых лет, а также иных лиц, находящихся в ППЭ;

по согласованию с председателем ГЭК принимают решение об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ.

13. ГЭК в рамках ГИА-9:

согласует предложения Министерства, а также органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования, по персональному составу ТЭК, председателей территориальных предметных комиссий (далее – ТПК);

координирует работу ТПК;

направляет своих уполномоченных представителей ГЭК в ППЭ, РЦОИ, ТПК для осуществления контроля за ходом проведения ГИА-9 и за соблюдением режима информационной безопасности при проведении ГИА-9;

осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ГИА-9;

организует проведение проверки по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА-9;

рассматривает на своем заседании результаты ГИА-9 и в установленных Порядком № 2 случаях принимает решения об утверждении, изменении или отмене результатов ГИА-9.

14. Член ГЭК имеет право:

информировать в рамках своих полномочий председателя ГЭК о ходе проведения ГИА и возникающих проблемах;

требовать в случае несогласия с решением, принятым ГЭК, внесения в протокол особого мнения или изложить его в письменной форме в заявлении на имя председателя ГЭК;

15. Член ГЭК обязан:

выполнять возложенные на него функции в соответствии с настоящим Положением и решениями ГЭК;

ознакомиться и соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА;

соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проведении ГИА.

16. Член ГЭК не может быть членом КК.

VI. Организация работы ГЭК

17. Председатель ГЭК определяет план работы ГЭК, распределяет обязанности между членами ГЭК, ведет заседания ГЭК, утверждает рабочую документацию, контролирует исполнение решений ГЭК. Председатель ГЭК несет персональную ответственность за принятые решения.

Заместитель председателя ГЭК обеспечивает координацию работы членов ГЭК, подкомиссий, готовит проекты документов, выносимых на рассмотрение ГЭК, осуществляет контроль за выполнением плана работы ГЭК.

В случае временного отсутствия председателя ГЭК его обязанности исполняет заместитель председателя ГЭК.

Ответственный секретарь ГЭК ведет протоколы заседаний ГЭК, организует делопроизводство ГЭК, осуществляет контроль за своевременным представлением материалов для рассмотрения на заседаниях ГЭК, несет ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях ГЭК.

В случае временного отсутствия ответственного секретаря ГЭК его обязанности исполняет член ГЭК, назначенный председателем ГЭК.

Председатель, его заместитель, члены ГЭК несут ответственность за соответствие деятельности ГЭК требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов.

18. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов президиума ГЭК. В случае равенства голосов решающим является голос председателя ГЭК (заместителя председателя ГЭК).

19. Решения ГЭК, в том числе единоличное решение председателя ГЭК (заместителя председателя ГЭК), оформляются протоколами, которые подписываются председателем ГЭК, заместителем председателя ГЭК и ответственным секретарем ГЭК.

20. Решения ГЭК в рамках ее полномочий являются обязательными для всех организаций, образовательных организаций, расположенных на территории Московской области, и лиц, участвующих в подготовке и проведении ГИА.

21. По итогам проведения экзаменов ГЭК готовит отчет о выявленных нарушениях во время проведения экзамена и принятых мерах, подписываемый председателем ГЭК (заместителем председателя ГЭК), а также комплексный анализ потенциальных нарушений на территории

Московской области. Отчет и комплексный анализ необходимо своевременно направлять в Рособрнадзор для учета.

По результатам работы ГЭК в текущем году готовится справка о проведении ГИА в Московской области, включающая сведения о составе участников, результатах ГИА, имевших место проблемах. Справка подписывается председателем ГЭК, заместителем председателя ГЭК и направляется в Министерство и Рособрнадзор.

VII. Ответственность членов ГЭК

22. Не допускается разглашение членами ГЭК какой-либо информации до принятия окончательного решения.

23. Председатель, заместитель председателя ГЭК, члены ГЭК несут ответственность за соответствие деятельности ГЭК требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов.

Председатель, заместитель председателя ГЭК, члены ГЭК несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за разглашение содержащихся в контрольных измерительных материалах сведений.

24. В случае нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель, заместитель председателя ГЭК, члены ГЭК, несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.